



VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

V souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhlašuje tajemnice MěÚ Příbram výběrové řízení na obsazení pracovního místa v Odboru práva a veřejných zakázek MěÚ Příbram pro činnost:

právník

Stručná charakteristika vykonávané práce:

- provádění legislativního zpracování návrhů právních předpisů města (zabezpečování aplikace a výklad právních předpisů, sledování nových právních norem, legislativních změn a spolupráce při stanovení opatření k jejich plnění),
- poskytování právní podpory a poradenství odborným útvarům,
- příprava, zpracování a připomínkování smluvních a jiných právních dokumentů.

Požadavky:

- vzdělání: vysokoškolské v oboru právo a právní věda (v magisterském nebo bakalářském studijním programu),
- znalost práce na PC, MS Office, Word, Excel, Internet,
- důslednost v práci a spolehlivost,
- komunikativnost a flexibilita,
- odpovědnost, týmový přístup,
- praxe ve veřejné správě – výhodou.

Platové podmínky:

11. platová třída dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, + možnost osobního příplatku.

Místo výkonu práce: Městský úřad Příbram

Nástup: 01.12.2022, příp. dohodou

Práce je vhodná i pro absolventy.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka:

- státní občanství ČR nebo u občana s cizím stát. občanstvím, trvalý pobyt v ČR,
- věk minimálně 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost – za bezúhonnou se pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena
 - a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo
 - b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena,
- ovládnutí jazyka – češtiny.

Doklady, které uchazeč připojí k přihlášce:

- a) motivační dopis,
- b) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- c) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (U cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost – vydaný domovským státem. Pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením.),

- d) úředně ověřená fotokopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Příhlášku je nutno podat písemně. Příhlášku lze odeslat na adresu:

Městský úřad Příbram, Tyršova 108, 261 19 Příbram I nebo doručit osobně do podatelny MěÚ Příbram, Tyršova 108, 261 19 Příbram I

Bližší informace na tel. 318402224 – oddělení personální a vnitřních věcí.

Příhláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno, příjmení a titul uchazeče,
- b) datum a místo narození uchazeče,
- c) státní příslušnost uchazeče,
- d) místo trvalého pobytu uchazeče,
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- f) datum a podpis uchazeče,

- pro rychlejší komunikaci telefon či e-mailovou adresu.

Příhláškou se rozumí samostatný doklad. Úplnost přihlášky a doložení požadovaných příloh je podmínkou pro vznik pracovního poměru. Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení a v souladu s platnými právními předpisy. Správcem osobních údajů je město Příbram, Tyršova 108, 261 19 Příbram I, IČO: 00243132 (dále jen „správce“). Náležitosti přihlášky vyplývají z požadavků zaměstnavatele pro výkon uvedené činnosti. Poskytnutí kontaktních údajů je dobrovolné a slouží pouze k snadnější komunikaci s uchazeči (subjekty údajů) v rámci daného výběrového řízení.

Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze oprávněným osobám. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšným uchazečům vráceny přílohy, tj. životopis, úředně ověřená fotokopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a výpis z evidence Rejstříku trestů, zaslané s přihláškou do výběrového řízení. Příhláška do výběrového řízení společně s ostatními dokumenty a závěrečnou zprávou výběrové komise budou v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, uchovány u správce po dobu 5 let, po jejím uplynutí dojde k ukončení zpracování osobních údajů v souvislosti s těmito dokumenty, nevznikne-li mezitím jiný právní důvod ke zpracování daných osobních údajů.

Dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) má subjekt údajů v čl. 15. – čl. 21 garantovaná svá práva, která může uplatňovat u správce.

Lhůta pro podání přihlášky: doručit nejpozději 11.11.2022 do 12:00 hodin. Na přihlášky doručené po tomto termínu nebude brán zřetel.

Uchazeči budou o výsledku výběrového řízení informováni po jeho skončení e-mailem, příp. telefonicky. Dokumenty uchazečů, kteří ve výběrovém řízení nebyli vybráni, budou připraveny k osobnímu vyzvednutí v informacích MěÚ Příbram po skončení výběrového řízení (termín pro vyzvednutí dokladů bude upřesněn v e-mailu), příp. na vyžádání mohou být zaslány poštou.

Jednání výběrové komise je neveřejné. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče. Příhlášky nelze zasílat prostřednictvím e-mailové pošty.

Příbram 25.10.2022

Ing. Jaroslava Poláková v. r.
tajemnice MěÚ

Vyvěšeno:

Sejmuto:

Zpracoval: Odbor vnitřních věcí